

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Башкирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебной работе

ГБОУ ВПО БГМУ

Минздрава России

А.А.Цыглин

2015 г.



Программа

государственной итоговой аттестации выпускников
государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Башкирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая

Рассмотрено и
утверждено
на педагогическом совете
14 сентября 2015 г.
Протокол № 1

I. Общие положения

1.1 Программа проведения государственной итоговой аттестации выпускников государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее Программа) разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая от 28 августа 2014 года № 972;
- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки среднего звена;
- Положением о дипломной работе выпускников ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки среднего звена.

1.2.Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая осуществляется медицинским колледжем ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России.

II. Государственная экзаменационная комиссия

2.1.В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая от 20 октября 2009года № 435 государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК), которая создается в ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России.

2.2.Государственная экзаменационная комиссия формируется из следующих лиц:

- профессорско-преподавательского состава университета по профилю подготовки выпускников;
- преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию;
- специалистов, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию;
- представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.3. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора БГМУ.

2.4. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.5. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.6. Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в университете, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;
- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
- ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.7. Директор колледжа является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии.

2.8. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

III. Формы государственной итоговой аттестации

3.1. Формой государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая является защита выпускной квалификационной работы, выполненной в виде дипломной работы.

3.2. Дипломная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая при решении конкретных задач, а также способствует выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

3.3. Темы дипломных работ разрабатываются цикловой методической комиссией клинических дисциплин и утверждаются учебно-методическим советом колледжа.

3.4. Темы соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая.

3.5. Общее руководство и контроль выполнения дипломной работы осуществляет директор и заместитель директора по учебной работе.

3.6. Директор колледжа назначает руководителя дипломной работы из числа преподавателей колледжа. Руководство дипломной работой является должностной обязанностью преподавателей колледжа.

3.7. Окончательное закрепление тем дипломной работы и руководителей дипломной работы оформляется приказом ректора БГМУ не позднее двух

недель до начала преддипломной практики.

3.7.Задания на дипломную работу рассматриваются цикловой методической комиссией зуботехнических дисциплин, подписываются руководителем дипломной работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

3.8.Задания на дипломную работу выдаются обучающимся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

3.9.Программа государственной итоговой аттестации, требования к дипломным работам, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

IV. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1.К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая.

4.2. Допуск к государственной итоговой аттестации осуществляется приказом ректора.

4.3.Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем), членами ГЭК, секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в колледже.

V. Сроки проведения государственной итоговой аттестации

5.1. Подготовка к государственной итоговой аттестации с 24 мая 2016 г. по 21 июня 2016 г.

5.2.Защита дипломной работы с 22 июня 2016 г. по 30 июня 2016 г.

5.3. Подготовка дипломной работы к защите:

№	Этапы подготовки дипломной работы к защите	Представить	Сроки выполнения
1.	Представление дипломной работы на отзыв	Руководителю	25 мая 2016 г.
2.	Рецензирование дипломной работы	Рецензенту	31 мая по 6 июня 2016 г.
3.	Завершенная дипломная работа в письменном и электронном виде с рецензией	Руководителю	7 июня 2016 г.
4.	Предзащита	ЦМК	8 июня по 10 июня 2016 г.
5.	Проверенная, подписанная на титульном листе руководителем, с письменным отзывом	Зам.директора по УР	11-14 июня 2016 г.

	руководителя и рецензией дипломная работа передается в учебную часть		
6.	Оформление допуска к ГИА и передача дипломной работы в ГЭК	Зам.директора по УР	15 июня 2016 г.
7.	Защита дипломной работы	По расписанию	22 июня по 30 июня 2016 г.

VI. Порядок проведения защиты дипломной работы

6.1. Защита дипломной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя, руководителя дипломной работы.

6.2. В день заседания ГЭК заслушивает не более 10 обучающихся.

6.3. На защиту отводится до 30 мин. на одного обучающегося.

6.4. Процедура защиты включает:

- чтение отзыва и рецензии руководителем дипломной работы;
- доклад обучающегося с обоснованием актуальности темы, его цели и задачи, основное содержание и результаты работы, сделанные выводы и рекомендации. В процессе защиты дипломной работы обучающийся должен использовать компьютерную презентацию (10 мин.)
- вопросы членов комиссии (рекомендуется не более семи);
- ответы обучающегося на вопросы;

6.5. При определении итоговой оценки при защите дипломной работы учитываются: доклад выпускника, оценка рецензента, отзыв руководителя, ответы на вопросы, качество содержания и оформления работы.

6.6. Решение ГЭК об оценке принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, по завершении защиты всех работ, намеченных на данное заседание. При равном числе голосов председатель ГЭК (или заместитель председателя) обладает правом решающего голоса.

6.7. Заседания ГЭК по защите дипломной работы, присвоению квалификации, выдаче диплома и сертификата специалиста протоколируются секретарем ГЭК.

6.8. На заседании ГЭК принимается решение о рекомендации лучших работ к внедрению в здравоохранение.

6.9. Ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии обсуждается на педагогическом совете колледжа в присутствии председателя государственной экзаменационной комиссии.

6.10. Обучающиеся, выполнившие дипломную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае Государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту обучающимся той же темы дипломной работы, либо вынести решение о закреплении за ним новой темы дипломной

работы и определить повторный срок защиты, но не ранее, чем через год.

6.11. Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите дипломной работы, выдается академическая справка установленного образца.

VII. Критерии оценки дипломной работы

7.1. «Отлично» выставляется если:

- в работе на основе теоретического анализа и изучения состояния практики обоснована актуальность проблемы исследования;
- четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект, гипотеза и методы исследования;
- определены основные понятия, проведен сопоставительный анализ основных источников по проблеме;
- корректно проанализированы и адекватно представлены в таблицах, графиках, диаграммах результаты опытно-практической и экспериментальной работы;
- в заключениях и выводах отражены решения поставленных задач, приложения иллюстрируют основные положения работы;
- работа оформлена в соответствии с требованиями положения о дипломной работе, соблюдены нормы русского языка;
- доклад обучающегося на защите логичен, последователен, доказателен, иллюстрирован материалами, отражающими результаты исследования, обучающийся свободно владеет материалом, на все вопросы членов ГЭК при защите обучающийся дал аргументированные ответы.

7.2. «Хорошо» выставляется, если:

- дипломная работа в основном соответствует показателям «отлично», но имеются отдельные недостатки;
- работа аккуратно и правильно оформлена, соответствует нормам русского языка, однако имеются неточности в оформлении ссылок, списка литературы и т. д.
- доклад обучающегося на защите построен логично, отражает основное содержание работы, иллюстрирован, но недостаточно аргументирован.

7.3. «Удовлетворительно» выставляется, если:

- в дипломной работе присутствуют все составляющие научно-исследовательской работы, но, теоретическая часть исследования отличается описательностью, имеет место слабая аргументация ряда положений;
- использовано недостаточное количество источников;
- результаты опытно-практической или экспериментальной части исследования преимущественно описательно (если работа носит опытно-практический или опытно-экспериментальный характер), выводы соответствуют поставленным задачам исследования в недостаточной степени;
- работа оформлена в соответствии с требованиями, но имеет недостатки, стилистические, грамматические и орфографические ошибки;
- доклад на защите в целом отражает содержание работы, однако, недостаточно логичен, доказателен, аргументирован, презентабелен (иллюстрирован), ответы на отдельные вопросы вызывают затруднения у обучающегося.

7.4. «Неудовлетворительно» выставляется, если:

- выступление построено описательно, нелогично, бездоказательно;
- не отражает результаты опытно-практической и экспериментальной работы, отсутствуют выводы;
- обучающийся при защите не дал ответы на заданные вопросы;
- обнаружил серьёзные пробелы в профессиональной подготовке, а рецензент сделал серьёзные критические замечания;
- в работе допущены нарушения требований к оформлению, ошибки правописания.

VIII. Хранение дипломных работ

8.1. Выполненные обучающимися дипломные работы хранятся после их защиты не менее 5 лет. По истечении указанного срока дипломные работы списываются в установленном порядке.

8.2. Списание дипломных работ оформляется соответствующим актом.

8.3. Лучшие дипломные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий.

IX.Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

9.1.Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

9.2.При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

9.3.Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения

государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный итоговый экзамен может проводиться в устной форме.

9.4.Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

Х. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

10.1.По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

10.2.Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

10.3.Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

10.4.Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

10.5.Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

10.6.Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора БГМУ одновременно с утверждением состава ГЭК.

10.7.Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа, либо лицо, исполняющее обязанности директора, на основании приказа.

10.8.Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с

участием не менее двух третей ее состава.

10.9. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

10.10. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

10.11. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

10.12. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные приказом ректора БГМУ

10.13. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите дипломной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

10.14. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

10.15. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании

апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

10.16.Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

10.17.Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в колледже 5 лет.